

**Профсоюз работников народного образования и науки
Российской Федерации**

Изменения и дополнения
внесены и утверждены на заседании
2 внеочередной конференции
17 октября 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Профсоюзной организации Нефтеюганского горкома
работников народного образования и науки Российской Федерации

Зарегистрировано
№ 18
« 21 » октября 2013 года
Постановление Президиума
ХМОО Общероссийского Профсоюза
« 21 » октября 2013 года

Председатель



Л.Ф. Болдырева

г. Нефтеюганск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Профсоюзной организации Нефтеюганского горкома работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза), Общим положением о территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Общее положение) и является нормативным правовым актом Профсоюзной организации Нефтеюганского горкома работников народного образования и науки Российской Федерации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Профсоюзная организация Нефтеюганского горкома работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – горком Профсоюза работников образования), является структурным подразделением Ханты-Мансийской окружной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации Профсоюза (далее – Окружная организация Профсоюза), входящей в структуру Профсоюза.

1.3. Горком Профсоюза работников образования является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительной профсоюзной конференции на основании постановления выборного коллегиального органа Окружной организации Профсоюза.

1.4. Горком Профсоюза работников образования действует на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, решениями руководящих органов Профсоюза.

1.5. Настоящее Положение утверждается конференцией и подлежит регистрации в Окружной организации Профсоюза.

1.6. Горком Профсоюза работников образования независим в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетен и не подконтролен, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

Горком Профсоюза работников образования на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц в свою деятельность, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Горком профсоюза работников образования свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение

собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Горком профсоюза работников образования является юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке с момента государственной регистрации.

1.9. Горком профсоюза работников образования имеет счета в банках, кредитных учреждениях, печать с полным наименованием организации на русском языке, бланки (штампы), соответствующие единым образцам, утверждаемым соответствующим органом Профсоюза.

1.10. Права и обязанности юридического лица от имени Горкома профсоюза работников образования осуществляет президиум (по решению президиума председатель Горкома профсоюза работников), действующий в пределах, установленных законодательством, Уставом Профсоюза, настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Член Профсоюза – лицо (работник, временно не работающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной организации Профсоюза.

Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих, как правило, в одной организации системы образования.

Профсоюзный орган – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и настоящим Положением.

Профсоюзные кадры (профсоюзные работники) - лица, находящиеся в штате и состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, организацией Профсоюза.

Профсоюзный актив – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, организацией Профсоюза.

Вышестоящие профсоюзные органы:

для выборных органов первичной профсоюзной организации - выборные органы Горкома профсоюза работников образования;

для выборных органов Горкома профсоюза работников образования – выборные органы Окружной организации Профсоюза;

для выборных органов Окружной организации Профсоюза – органы Профсоюза.

Работник – физическое лицо, работающее в организации системы образования на основе трудового договора.

Работодатель – физическое лицо либо юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральным

законодательством, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Представители работодателя – руководитель организации или уполномоченные им лица в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами организации и локальными нормативными актами.

Профсоюзный стаж – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Ротация – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов организаций Профсоюза и Профсоюза, осуществляемая в порядке, устанавливаемом в соответствии с Уставом Профсоюза, Общим положением.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Цели и задачи:

3.1.1. Представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза.

3.1.2. Реализация прав членов Профсоюза, первичных организаций Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления.

3.1.3. Содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

3.2. Основные принципы деятельности:

3.2.1. Приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений.

3.2.2. Добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза.

3.2.3. Солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач.

3.2.4. Коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них членов Профсоюза.

3.2.5. Гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов.

3.2.6. Обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий.

3.2.7. Уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений.

3.2.8. Выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза.

3.2.9. Самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий.

3.2.10. Соблюдение финансовой дисциплины.

3.2.12. Сохранение профсоюзного стажа за членами Профсоюза, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Основные права:

4.1.1. Обращаться в соответствующие законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью Горкома профсоюза работников образования, первичных профсоюзных организаций и защитой прав и интересов членов Профсоюза.

4.1.2. Вносить предложения и участвовать в деятельности вышестоящих профсоюзных органов по разработке и заключению отраслевого соглашения, других соглашений, контролировать их выполнение.

4.1.3. Представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров о заключении и изменении отраслевого регионального, территориального и иного соглашения, при разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения соглашения, а также при формировании и осуществлении деятельности комиссий по регулированию социально-трудовых отношений.

4.1.4. Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах законодательной (представительной), исполнительной и судебной власти.

4.1.5. Участвовать в разработке предложений вышестоящих профсоюзных органов к проектам законов и других нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников.

4.1.6. Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке Профсоюзом коллективных действий, проводимых Горкомом профсоюза работников образования.

4.1.7. Вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.8. Обращаться в вышестоящие профсоюзные органы для получения консультаций, помощи и поддержки.

4.1.9. Делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их.

4.1.10. Вносить предложения по кандидатурам руководителей Ханты – Мансийской окружной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и Профсоюза.

4.1.11. Пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке.

4.1.12. Осуществлять прием и исключение из Профсоюза в случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза.

4.1.13. Принимать решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов на осуществление своей деятельности;

4.1.14. Принимать участие в разработке различных программ, создании и деятельности профсоюзных фондов.

4.1.15. Использовать возможности Окружной организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения необходимой информации.

4.1.16. Вносить предложения о награждении членов Профсоюза знаками отличия Окружной организации Профсоюза и Профсоюза.

4.2. Основные обязанности:

4.2.1. Выполнять Устав Профсоюза и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями.

4.2.2. Проводить работу по организационному укреплению Профсоюза и созданию новых первичных профсоюзных организаций.

4.2.3. Содействовать заключению и выполнению коллективных договоров, отраслевых и иных соглашений.

4.2.5. Поддерживать деятельность Профсоюза, проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза.

4.2.6. Обеспечивать выполнение решений по перечислению членских профсоюзных взносов на осуществление деятельности Окружной организации Профсоюза и Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами.

4.2.7. Представлять в вышестоящие профсоюзные органы данные о численности членов Профсоюза, количестве организаций Профсоюза, иные статистические сведения и отчеты, устанавливаемые вышестоящими профсоюзными органами.

4.2.8. Вносить на рассмотрение конференций, выборных коллегиальных органов вопросы, рекомендованные вышестоящим профсоюзным органом.

4.2.9. Не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу.

V. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

5.1. Членство в Профсоюзе:

5.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник организации системы образования, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях системы образования;

лица, обучающиеся в образовательных учреждениях профессионального образования, достигшие возраста 14 лет;

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях Профсоюза и Профсоюзе;

работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации;

5.1.2. Профсоюзное членство сохраняется за лицом, заключившим договор о работе (учебе) на иностранном или совместном предприятии в организации системы образования за рубежом, при условии возвращения в организацию системы образования после истечения срока договора.

5.1.3. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

5.1.4. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

5.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:

5.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию, а в случае отсутствия в организации системы образования первичной профсоюзной организации в Горком профсоюза работников образования.

5.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

5.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

5.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в Профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

5.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;

прекращения трудовых отношений с организацией системы образования, отчисления обучающегося из образовательного учреждения;

выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желания остаться на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации;

исключения из Профсоюза;

смерти члена Профсоюза.

5.2.6. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению в первичную организацию Профсоюза.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома первичной организации Профсоюза.

5.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных им взносов в Профсоюз не возвращается.

5.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

5.3. Учет членов Профсоюза:

5.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы.

5.3.2. В случае отсутствия в учреждении системы образования первичной организации Профсоюза, решение о постановке на учет в другую первичную профсоюзную организацию принимает Горком профсоюза работников образования.

5.3.3. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом первичной организации Профсоюза в форме журнала и (или) учетной карточки в бумажном и (или) электронном виде в соответствии с рекомендациями Горкома профсоюза работников образования.

VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

6.1. Член Профсоюза имеет право:

6.1.1. На защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов.

6.1.2. Пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений.

6.1.3. Получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности Профсоюза, а также поддержку при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности.

6.1.4. Участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов.

6.1.5. Выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы.

6.1.6.Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза.

6.1.7.Обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения.

6.1.8.Избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы.

6.1.9.Участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований.

6.1.10.Пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами.

6.1.11.Получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа.

6.1.12.Пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа.

6.1.13.Добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

6.2. Член Профсоюза обязан:

6.2.1.Соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов.

6.2.2.Выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями.

6.2.3.Поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения.

6.2.4.Состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы, учебы или по решению территориальной организации Профсоюза – в другой первичной профсоюзной организации.

6.2.5.Своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы.

6.2.6.Проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций.

6.2.7.Участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза.

6.2.8.Способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

6.3. Поощрение членов Профсоюза:

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

премирование;

награждение ценным подарком;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия ФНПР, профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

6.4. Ответственность членов Профсоюза:

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия:

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий, наносящих вред, либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием (конференцией) первичной организации Профсоюза, выборным коллегиальным органом первичной, территориальной организации Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

VII. СТРУКТУРА, ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ

7.1. Горком Профсоюза работников образования строится по производственно-территориальному принципу и самостоятельно решает вопросы своей структуры.

7.2. В соответствии со статьей 13 Устава Профсоюза члены Профсоюза, состоящие на учете в горкоме Профсоюза работников образования добровольно объединяются в первичные профсоюзные организации, создаваемые в образовательных учреждениях и иных организациях системы образования по производственному принципу.

7.3. Инициатива по созданию, реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации может принадлежать как конференции соответствующей организации Профсоюза, так и выборным коллегиальным органам горкома Профсоюза работников образования.

7.4. Первичные профсоюзные организации, являющиеся структурными подразделениями горкома Профсоюза работников образования, действуют в соответствии с положениями, которые утверждаются на собраниях, конференциях и подлежат регистрации в горкоме Профсоюза работников образования.

7.5. Отчеты и выборы профсоюзных органов горкома Профсоюза работников образования проводятся не реже 1 раза в 5 лет.

7.6. Дата созыва отчетно-выборной конференции и повестка дня сообщаются не позднее, чем за месяц.

7.7. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя горкома Профсоюза работников образования проводятся одновременно с выборами комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования в единые сроки, определяемые вышестоящим выборным профсоюзным органом.

7.8. В горкоме Профсоюза работников образования реализуется единый, установленный Уставом Профсоюза, порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза.

7.9. Учет членов Профсоюза осуществляется в первичной профсоюзной организации в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, сведений об уплате профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наградах и иных сведений, устанавливаемых профсоюзным комитетом, или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

7.10. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии со статьями 7 и 8 Устава Профсоюза.

7.11. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в горкоме Профсоюза работников образования, устанавливаются выборными коллегиальными профсоюзными органами окружной организации Профсоюза с учетом профсоюзного стажа.

7.12. Горком Профсоюза работников образования строит свою работу с профсоюзными кадрами в соответствии с главой 5 Устава Профсоюза.

7.13. Работа с профсоюзными кадрами и активом осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

7.6. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда

штатных профсоюзных работников утверждаются выборным коллегиальным профсоюзным органом горкома Профсоюза работников образования на основе рекомендаций окружной организации Профсоюза.

VIII. ОРГАНЫ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Органами горкома Профсоюза работников образования являются:
конференция – высший руководящий орган;
комитет (совет) горкома Профсоюза работников образования – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
президиум – выборный коллегиальный исполнительный орган;
председатель горкома Профсоюза работников образования – выборный единоличный исполнительный орган;
контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

8.2. Конференция:

Конференция является высшим руководящим органом.

8.2.1. Полномочия конференции:

определяет направления деятельности горкома Профсоюза работников образования;

заслушивает отчеты выборных органов горкома Профсоюза работников образования по всем направлениям их деятельности и о выполнении решений конференций и даёт оценку их деятельности;

утверждает положение о горкоме Профсоюза работников образования, вносит в него изменения и дополнения;

формирует путем избрания и (или) прямого делегирования комитет (совет) горкома Профсоюза работников образования, принимает решение об образовании президиума, избирает председателя горкома Профсоюза работников образования, контрольно-ревизионную комиссию и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

избирает делегатов на конференцию соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза и Съезд Профсоюза, а также выдвигает своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства, устанавливаемой вышестоящим профсоюзным органом;

принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации горкома Профсоюза работников образования;

решает другие вопросы деятельности горкома Профсоюза работников образования;

может делегировать отдельные полномочия комитету (совету) горкома Профсоюза работников образования.

8.2.2. Конференция горкома Профсоюза работников образования, созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

8.2.3. Решение о дате, предполагаемой повестке дня и месте проведения конференции объявляется не позднее, чем за месяц до ее проведения.

8.2.4. Норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию устанавливает комитет (совет) горкома Профсоюза работников образования.

8.2.5. Конференция горкома Профсоюза работников образования считается правомочной (имеет кворум) при участии в ее работе не менее двух третей от числа избранных делегатов.

8.2.6. Председатель горкома Профсоюза работников образования, его заместитель (заместители), председатель контрольно-ревизионной комиссии горкома Профсоюза работников образования являются делегатами конференции по должности.

8.2.7. Решение конференции горкома Профсоюза работников образования принимается большинством голосов делегатов, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.2.8. Решение по вопросам досрочного прекращения полномочий комитета (совета), президиума, председателя, контрольно-ревизионной комиссии горкома Профсоюза работников образования считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов конференции, при наличии кворума.

8.2.9. Форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется делегатами конференции.

8.2.10. Решение конференции принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.2.11. Внеочередная профсоюзная конференция может проводиться по решению комитета (совета), по требованию не менее одной трети первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру горкома Профсоюза работников образования, или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.2.12. Комитет (совет) в срок не позднее пятнадцати календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о дате созыва внеочередной конференции.

8.3. Комитет (совет):

Комитет (совета) является выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом горкома Профсоюза работников образования.

8.3.1. Полномочия комитета (совета):

осуществляет руководство текущей деятельностью горкома Профсоюза работников образования, координирует работу первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру, по выполнению решений конференции и вышестоящих профсоюзных органов, оказывает им методическую, организационную, правовую и иную помощь и поддержку;

принимает решение о созыве конференции, устанавливает дату, место проведения и вносит предложения по повестке дня;

принимает решение о вступлении в переговоры по заключению отраслевого регионального или территориального соглашения, осуществляет контроль за его выполнением;

представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров о заключении и изменении отраслевого регионального или территориального соглашения, при разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения соглашения, а также при формировании и осуществлении деятельности соответствующей отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

выдвигает и направляет работодателю или его представителю требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия;

организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований;

осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства, включая законодательство об охране труда, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

осуществляет руководство деятельностью правовых и технических инспекторов труда Профсоюза, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и других уполномоченных, организует их обучение;

участвует в формировании и реализации территориальных и региональных программ занятости и социального развития;

направляет представителей для участия в управлении государственными фондами социальной направленности, а также осуществляет профсоюзный контроль за использованием средств этих фондов;

информирует вышестоящие профсоюзные органы о вопросах, требующих решения на местном, региональном или федеральном уровнях;

участвует в выборных кампаниях в соответствии с решениями выборных коллегиальных постоянно действующих руководящих профсоюзных органов горкома Профсоюза работников образования и Профсоюза;

обращается в организацию Профсоюза, входящую в структуру горкома Профсоюза работников образования, о досрочном прекращении полномочий и освобождении от занимаемой должности председателя по основаниям, предусмотренным законодательством, и в случае неоднократного нарушения им Устава Профсоюза и неисполнения решений вышестоящих профсоюзных органов;

принимает решение о создании, необходимости государственной регистрации, реорганизации, ликвидации и прекращении деятельности организаций Профсоюза, входящих в структуру горкома Профсоюза работников образования;

вносит на рассмотрение конференции вопросы реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации горкома Профсоюза работников образования;

устанавливает сроки и порядок проведения отчетов и выборов в горком Профсоюза работников образования в единые сроки в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов;

подтверждает полномочия членов комитета (совета) в случае избрания их по принципу прямого делегирования;

утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, осуществляет ротацию его членов;

избирает заместителя (заместителей) председателя горкома Профсоюза работников образования;

реализует кадровую политику, формирует резерв по кандидатурам на должность председателей организаций Профсоюза, входящих в структуру;

организует работу по обучению и повышению квалификации профсоюзных кадров и актива;

отменяет решения выборных профсоюзных органов организаций Профсоюза, входящих в структуру, принятые с нарушением законодательства или Устава Профсоюза;

устанавливает размер отчисления членских профсоюзных взносов на осуществление деятельности горкома Профсоюза работников образования;

утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год, годовой отчет и бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность;

осуществляет контроль за выполнением решений конференции горкома Профсоюза работников образования, реализацией критических замечаний и предложений членов Профсоюза, информирует членов Профсоюза об их выполнении;

осуществляет другие полномочия, делегированные ему конференцией;

делегирует отдельные полномочия президиуму, председателю горкома Профсоюза работников образования.

8.3.2.Срок полномочий комитета (совета) – пять лет.

8.3.3.Заседания комитета (совета) созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.3.4.Заседание комитета (совета) ведет председатель горкома Профсоюза работников образования, а в его отсутствие – заместитель председателя. В исключительных случаях (при отсутствии председателя горкома Профсоюза работников образования и его заместителя (заместителей) по причине продолжительной болезни, увольнения, длительного отпуска) – один из членов президиума комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования.

8.3.5.Внеочередное заседание комитета (совета) созывается президиумом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов комитета (совета) или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.3.6. Отчеты и выборы в горкоме Профсоюза работников образования накануне Съезда Профсоюза проходят в единые для Профсоюза сроки в соответствии с Уставом Профсоюза и постановлением соответствующего органа Профсоюза.

8.3.7. Члены комитета (совета) оповещаются о проведении заседания не менее, чем за 10 дней до его проведения.

8.3.8. Заседание (пленум) комитета (совета) считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвует более половины членов комитета (совета).

8.3.9. Решение комитета (совета) принимается большинством голосов, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.3.10. Форма голосования (тайное или открытое) определяется членами комитета (совета).

8.3.11. Решение комитета (совета) принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.3.12. В период между конференциями член комитета (совета), избранный по принципу прямого делегирования, может быть отозван по рекомендации комитета (совета) или по решению делегировавшей его организации Профсоюза. В этом случае состав комитета (совета) пополняется новым членом, делегированным от соответствующей организации Профсоюза, полномочия которого подтверждаются докладом мандатной комиссии комитета (совета).

8.3.13. В период между конференциями член комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования, избранный конференцией, может быть выведен из его состава до истечения срока полномочий. Решение в этом случае считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов комитета (совета), при наличии кворума.

8.4. Президиум:

В период между заседаниями комитета (совета) для осуществления руководства текущей деятельностью избирается президиум, являющийся коллегиальным исполнительным органом горкома Профсоюза работников образования.

8.4.1. Полномочия президиума:

созывает заседания комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования, определяет дату, место проведения и вносит предложения по повестке дня;

координирует деятельность и осуществляет контроль за деятельностью организаций Профсоюза, входящих в структуру, организует выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей организаций Профсоюза по выполнению Устава Профсоюза;

организует работу по вовлечению в Профсоюз и созданию новых организаций Профсоюза в структуре горкома Профсоюза работников образования;

осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении горкома Профсоюза работников образования, в соответствии с установленным в Профсоюзе порядком, принимает решения о приобретении или отчуждении имущества в пределах своих полномочий;

при необходимости и в соответствии с порядком, определяемым соответствующим органом Профсоюза, устанавливает централизованное финансовое обслуживание организаций Профсоюза, входящих в структуру горкома Профсоюза работников образования;

обеспечивает своевременное и в полном объеме перечисление членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган;

принимает решения об участии горкома Профсоюза работников образования в хозяйственных обществах и товариществах, создании учреждений и иных некоммерческих организаций;

утверждает структуру, штаты, определяет систему оплаты труда работников аппарата горкома Профсоюза работников образования в соответствии с рекомендациями вышестоящих профсоюзных органов;

проводит информационно-пропагандистскую работу по освещению деятельности горкома Профсоюза работников образования и Профсоюза;

ходатайствует о награждении профсоюзных работников и активистов государственными и отраслевыми наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий;

утверждает перспективные и текущие планы работы, номенклатуру дел, инструкцию по делопроизводству, статистические и иные отчеты горкома Профсоюза работников образования, определяет порядок текущего и архивного хранения документов организации Профсоюза;

осуществляет другие полномочия, делегированные комитетом (советом) горкома Профсоюза работников образования;

может делегировать отдельные полномочия председателю горкома Профсоюза работников образования.

8.4.2. Заседания президиума созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседание считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвует более половины членов президиума.

8.4.3. Заседание президиума созывает и ведет председатель горкома Профсоюза работников образования, а в его отсутствие – заместитель председателя. В исключительных случаях (при отсутствии председателя, его заместителя (заместителей) по причине продолжительной болезни, увольнения, длительного отпуска) заседание президиума комитета (совета) созывает и ведет один из его членов, в этом случае протокол заседания подписывается всеми членами президиума, участвовавшими в заседании.

8.4.4. Срок полномочий президиума – пять лет.

8.4.5. Решение президиума горкома Профсоюза работников образования принимается большинством голосов, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и Общим положением.

8.4.6. Решение президиума принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.5. Председатель горкома Профсоюза работников образования:

Для осуществления текущего руководства деятельностью организации Профсоюза избирается председатель горкома Профсоюза работников образования, являющийся единоличным выборным исполнительным органом территориальной организации.

В отсутствие председателя горкома Профсоюза работников образования его функции осуществляет заместитель председателя.

Срок полномочий председателя горкома Профсоюза работников образования – пять лет.

Председатель горкома Профсоюза работников образования, его заместитель (заместители) входят в состав комитета (совета) и президиума горкома Профсоюза работников образования по должности.

8.5.1. Полномочия председателя:

организует работу комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования, президиума и ведет их заседания;

созывает заседание президиума горкома Профсоюза работников образования;

организует выполнение решений конференции, комитета (совета), президиума горкома Профсоюза работников образования и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

представляет без доверенности интересы горкома Профсоюза работников образования в государственных органах, органах местного самоуправления и суде, перед работодателями и их объединениями, в иных органах и организациях;

направляет обращения и ходатайства от имени горкома Профсоюза работников образования;

докладывает конференции, комитету (совету) о работе комитета (совета) и президиума, регулярно отчитывается о своей работе;

утверждает учетную политику горкома Профсоюза работников образования, а также изменения и дополнения в нее;

осуществляет контроль за перечислением членских профсоюзных взносов и соблюдением порядка их обязательных отчислений в окружную организацию Профсоюза или Профсоюз;

в пределах своих полномочий распоряжается имуществом и денежными средствами, находящимися в оперативном управлении горкома Профсоюза работников образования, несет ответственность за их рациональное использование;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему комитетом (советом), президиумом;

открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;

выдает доверенности на действия от имени горкома Профсоюза работников образования;

организует учет членов Профсоюза и ведение реестра организаций Профсоюза, входящих в структуру горкома Профсоюза работников образования;

представляет данные о численности горкома Профсоюза работников образования и другие данные, устанавливаемые вышестоящим профсоюзным органом, статистические сведения, финансовую отчетность, а также отчет о целевом использовании полученных средств в вышестоящий профсоюзный орган;

формирует и руководит аппаратом горкома Профсоюза работников образования, утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, а также компенсационные, стимулирующие и иные выплаты работникам аппарата в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата;

определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя горкома Профсоюза работников образования, заключает с ним (ними) трудовой договор;

организует учет и обеспечивает сохранность документов горкома Профсоюза работников образования, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение;

осуществляет другие полномочия.

8.5.2.С председателем горкома Профсоюза работников образования после его избрания заключается срочный трудовой договор.

От имени горкома Профсоюза работников образования трудовой договор подписывает один из членов президиума в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми соответствующим органом Профсоюза.

8.5.3.С освобожденным заместителем председателя горкома Профсоюза работников образования после избрания заключается срочный трудовой договор.

8.5.4.Решение председателя горкома Профсоюза работников образования принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений - до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.5.5.Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем горкома Профсоюза работников образования по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также в случае неоднократного нарушения им Устава Профсоюза, неисполнения решений вышестоящих профсоюзных органов,

исключения его из Профсоюза принимается внеочередной конференцией, созываемой комитетом (советом) организации Профсоюза по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети организаций Профсоюза, входящих в структуру, или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

8.5.6. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем горкома Профсоюза работников образования по собственному желанию принимается комитетом (советом). Исполнение обязанностей председателя в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев на одного из заместителей председателя, а при отсутствии заместителей – на одного из членов президиума.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий комитета (совета) горкома Профсоюза работников образования.

IX. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью горкома Профсоюза работников образования, учреждаемых ею организаций, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчисления и поступления членских профсоюзных и других взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия горкома Профсоюза работников образования является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна конференции и выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия избирается на конференции, срок полномочий – пять лет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии избирается на заседании соответствующей контрольно-ревизионной комиссии.

9.5. Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом выборного коллегиального постоянно действующего руководящего органа.

9.6. Члены контрольно-ревизионной комиссии принимают участие в работе комитета (совета) с правом совещательного голоса. Председатель контрольно-ревизионной комиссии участвует в работе президиума организации Профсоюза с правом совещательного голоса.

9.7. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией и комитетом (советом) рассматриваются и разрешаются конференцией или вышестоящим профсоюзным органом.

9.8.В случае невыполнения горкомом Профсоюза работников образования, ее выборными органами решения об отчислении членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган в течение трех месяцев и в установленном размере, контрольно-ревизионная комиссия соответствующей вышестоящей организации Профсоюза или Профсоюза совместно с контрольно-ревизионной комиссией организации Профсоюза проводит анализ ее финансовой деятельности и вносит предложения в вышестоящий профсоюзный орган.

Х. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. Права горкома Профсоюза работников образования как юридического лица:

10.1.1.Правоспособность горкома Профсоюза работников образования как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.1.2.Горком Профсоюза работников образования имеет обособленное имущество, владеет и пользуется переданным ему в установленном порядке в оперативное управление имуществом Профсоюза, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

10.1.3.Горком Профсоюза работников образования имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета, в том числе валютные.

10.1.4.Горком Профсоюза работников образования вправе осуществлять на основе действующего законодательства через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для реализации целей, предусмотренных Уставом Профсоюза, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах, в том числе в финансировании кредитных потребительских кооперативов, ассоциациях и иных объединениях, а также заниматься иной деятельностью, в том числе внешнеэкономической.

10.1.5.Горком Профсоюза работников образования может создавать некоммерческие и другие организации в соответствии с уставными целями и задачами и в порядке, установленном законодательством.

10.2. Имущество:

10.2.1.Горком Профсоюза работников образования владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, принадлежащими ей на праве собственности или оперативного управления для использования в интересах членов Профсоюза и профсоюзных организаций.

10.2.2.Горком Профсоюза работников образования может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование и инвентарь, культурно-просветительные, научные и образовательные учреждения, санаторно-курортные, туристические,

спортивные, оздоровительные и иные организации, в том числе издательства, типографии, создаваемые и приобретаемые за счет средств Профсоюза в соответствии с уставными целями, а также денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

10.2.3. Имущество, в том числе финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.3.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.3.2. Поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.3.3. Доходы от вложения временно свободных средств, внереализационных операций, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

10.3.4. Поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законом.

10.3.5. Доходы от гражданско-правовых сделок.

10.3.6. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3.7. Иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом.

10.3.8. Другие, не запрещенные законом, поступления.

10.3.9. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых выборными профсоюзными органами горкома Профсоюза работников образования.

10.4. Вступительные и членские профсоюзные взносы:

10.4.1. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.4.2. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.5. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам горкома Профсоюза работников образования, а горком Профсоюза работников образования не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.6. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в Центральный Совет Профсоюза принимается на заседании (пленуме) Центрального Совета Профсоюза; в комитет (совет) горкома Профсоюза

работников образования - на конференциях или заседаниях выборных коллегиальных постоянно действующих руководящих органов горкома Профсоюза работников образования и являются обязательными для первичных организаций Профсоюза.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ГОРКОМА ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

11.1. Реорганизация горкома Профсоюза работников образования (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза.

11.2. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации горкома Профсоюза работников образования принимается конференцией по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом.

11.3. Горком Профсоюза работников образования – юридическое лицо считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций Профсоюза – юридических лиц.

При реорганизации горкома Профсоюза работников образования – юридического лица в форме присоединения к ней другой территориальной организации Профсоюза – юридического лица первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной территориальной организации Профсоюза – юридического лица.

11.4. Горком Профсоюза работников образования может быть ликвидирован как юридическое лицо в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

11.5. В случае ликвидации горкома Профсоюза работников образования, решение о назначении ликвидационной комиссии принимается конференцией горкома Профсоюза работников образования по согласованию с вышестоящим выборным коллегиальным исполнительным профсоюзным органом.

11.6. В состав ликвидационной комиссии включается представитель вышестоящего выборного коллегиального постоянно действующего руководящего органа.

11.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом горкома Профсоюза работников образования. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой организации Профсоюза выступает в суде.

11.8. Решение о реорганизации или ликвидации горкома Профсоюза работников образования принимается конференцией большинством не менее

двух третей голосов делегатов конференции, принимавших участие, при наличии кворума.

11.9. При ликвидации горкома Профсоюза работников образования – юридического лица, комитет (совет) обязан письменно известить об этом уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что горком Профсоюза работников образования – юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

11.10. Ликвидация горкома Профсоюза работников образования как юридического лица считается завершённой после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.11. Имущество горкома Профсоюза работников образования, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Горком Профсоюза работников образования обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение или в вышестоящий профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.

12.2. Местонахождение руководящих органов горком Профсоюза работников образования: 628309 Ханты - Мансийский автономный округ – Югра город Нефтеюганск, микрорайон 1- й, номер дома 30.